

¡Utilice esta lista de verificación para ver si está preparado para una inspección!

- ✓ Se ha desarrollado un plan escrito de Operaciones y Mantenimiento, que se debe implementar y mantener en la clínica.
- ✓ Un separador de amalgama se instala y mantiene de acuerdo con las recomendaciones del fabricante (se reemplaza anualmente o en línea completa).
- ✓ La fecha de instalación del recipiente de recolección más reciente se encuentra escrita claramente en dicho recipiente.
- ✓ La clínica utiliza solo amalgama pre-encapsulada, de un único uso (sin mercurio a granel, o suelto).
- ✓ Las inspecciones mensuales de separadores visuales de amalgama se deben llevar a cabo y registrarse con fechas y firmas.
- ✓ La capacitación de manejo de amalgama por parte del personal se realiza, registra y mantiene en la clínica.
- ✓ Se utiliza un desinfectante sin cloro, no oxidante y un limpiador estándar neutro (pH 6-8).
- ✓ Las sillas dentales en las que puede haber amalgama dental en aguas residuales resultantes deben estar equipadas con trampas laterales y todas las bombas de vacío equipadas con trampas o filtros.
- ✓ La clínica no enjuaga mallas, filtros, trampas, separadores de amalgama o cualquier otro equipamiento que contenga amalgama, sobre fregaderos o desagües.
- ✓ Los restos de amalgama de contacto y sin contacto se guardan y almacenan en un envase de reciclaje adecuado.
- ✓ La documentación de todos los reemplazos de envases de retención de amalgamas, todas las fechas en que la amalgama dental se retira o se envía y cualquier reparación/reemplazo de separadores de amalgamas se debe mantener (en formato físico o electrónico) en la clínica durante tres (3) años y debe estar disponible para su revisión por parte de Metro a solicitud.



Lo que necesita saber:

Parte 441: la Categoría de Fuente de Puntos de Consultorios Dentales del Código de Regulaciones Federales y las Reglas y Regulaciones de Metro, Sección 6.16.1 requieren que todas las instalaciones dentales cumplan con las BMP y los requisitos correspondientes para operar y mantener un separador de amalgama según las recomendaciones del fabricante.

¿Qué son las BMP (Mejores Prácticas de Gestión, según la sigla en inglés)?

Best Las Mejores Prácticas de Gestión son las medidas de control requeridas para que la clínica dental prevenga o controle la eliminación de mercurio y otros metales en forma de amalgamas usadas en restauraciones.



Metro Water Recovery
PROGRAMA DE CONTROL
DE AMALGAMA DENTAL

El Metro Water Recovery es la autoridad de tratamiento de aguas residuales de gran parte del área metropolitana de Denver y norte del Estado de Colorado.

Nuestra misión es proteger la salud y el medio ambiente de la región, mediante la depuración y recuperación del agua y otros recursos.



¿SU CLÍNICA DENTAL DESCARGA LAS AGUAS RESIDUALES

GENERADAS POR LA COLOCACIÓN O REMOCIÓN DE AMALGAMA DENTAL?



Si es así, el Programa de Control de Amalgama Dental de Metro Water Recovery requiere la instalación de un separador de amalgama y la implementación de Mejores Prácticas de Gestión (BMP, según la sigla en inglés).



¿Qué Cambió?

- Un Informe de Conformidad Único (a menos que la clínica se mude, cambie de propietario o realice reformas significativas), ha reemplazado a las Certificaciones Dentales Anuales requeridas anteriormente.
- La fecha límite para cumplir con todas las regulaciones y la presentación del Informe de Conformidad Único para clínicas dentales existentes es: 14 de julio de 2020. Una clínica nueva abierta después del 14 de julio de 2017, debe cumplir y presentar el Informe de Conformidad Único, a más tardar 90 días después del inicio de actividades en el Metro Water Recovery.
- El Informe de Conformidad Único debe ir acompañado de una copia del plan de O&M de la clínica.
- El Metro inspeccionará las clínicas con más frecuencia para verificar la conformidad e imponer sus requisitos, si es necesario.
- Los limpiadores estándar ahora deben tener un pH entre 6-8.

¿Preguntas?

Pretreatment@MetroWaterRecovery.com

303-286-3000

MetroWaterRecovery.com/dentist

Regulaciones Federales

(En vigencia a partir del 14 de julio de 2017)

Código 40 de las Regulaciones Federales (CFR), Partes 441.30-441.50

A más tardar el 14 de julio de 2020, las clínicas dentales existentes deben:

- Instalar y mantener un separador de amalgama de tamaño adecuado que cumpla con la norma ISO 11143 y eficiencia de separación de al menos el 95%.
- Implementar las BMP, incluido el uso de un limpiador estándar neutro con un pH entre 6-8. Además, la amalgama de desecho que incluye, entre otras, la amalgama dental de trampas laterales de sillas, mallas, filtros de bomba de vacío, herramientas dentales, escupideras o dispositivos de recolección, no debe desecharse en una POTW.
- Envíe el Informe de Conformidad Único aplicable a ambas instituciones, no coloque amalgama y mantenga registros relacionados con el uso de la amalgama en la clínica.



Reglas y Regulaciones de Metro

(En vigencia a partir del 2 de julio de 2018)

Sección 6.16.1

A más tardar el 14 de julio de 2020, las clínicas dentales existentes deben:

- Instalar y mantener un separador de amalgama del tamaño adecuado que cumpla con la norma ISO 11143 y eficiencia de separación de al menos el 95%.
- Desarrollar y enviar al Metro Water Recovery un Plan de Operaciones y Mantenimiento (Plan de O&M) que garantice la operación y el mantenimiento adecuados de todos los separadores de amalgama y la eliminación de todos los desechos de ese producto.
- Implementar las BMP como se define en la lista de verificación de inspección (ver el reverso).
- Mantener toda la documentación relacionada con la amalgama, incluidos los Informes de Conformidad Únicos, recibos de reciclaje de reemplazo de contenedores de retención de amalgama, manifiestos y documentación de cualquier reparación o reemplazo del separador de amalgamas.
- Enviar el Informe de Conformidad Único aplicable a ambas instituciones y no colocar amalgama.

